

## VEDTÆGTER FOR STØTTEFORENINGEN FOR AABENRAA FRISKOLE

### § 1

Navn og hjemsted:

- Stk. 1 Foreningens navn er Støtteforeningen for Aabenraa Friskole, forkortet SAF.  
Stk. 2 Foreningens hjemsted er Aabenraa kommune.

### § 2

Foreningens formål er:

- Stk. 1 At skaffe/modtage flest mulige midler til SAF, for at opfylde paragraf 2. Stk. 2,3 og 4.  
Stk. 2 At yde støtte til projekter ved Aabenraa Friskole.  
Stk. 3 At yde støtte til ekstra ordinær klasse ture ud over det almindelige.  
Stk. 4 At yde støtte til elevrådets projekter.  
Stk. 5 SAF yder ikke støtte til Aabenraa Friskoles alm. drift.

### § 3

Ansøgning om midler fra SAF:

- Stk. 1 For at opnå støtte fra SAF skal der udfyldes et ansøgningsskema, som udleveres ved henvendelse til et bestyrelses medlem.  
Stk. 2 Udfyldte ansøgningsskemaer afleveres til et bestyrelsesmedlem, inden udgangen af alle ulige måneder.  
Stk. 3 Ansøgninger vil blive behandlet indenfor 1 måned fra ansøgnings frist.

### § 4

Medlemmer:

- Stk. 1 Som medlemmer optages enhver over 16 år, som har lyst og vilje til at støtte SAF.  
Stk. 2 Medlems kontingent fastsættes på generalforsamlingen.  
Stk. 3 At have børn på Aabenraa Friskole medfører ikke automatisk medlemskab til SAF.

### § 5

Generalforsamlingen:

- Stk. 1 Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.  
Stk. 2 Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt inden udgangen af oktober måned, og indkaldes med mindst 14 dages varsel, ved annoncering på skolens hjemmeside.  
Stk. 3 Møde- og stemmeberettigede på generalforsamlingen er alle som er medlem af SAF.  
Stk. 4 Hver stemmeberettigede har 1 stemme, og der kan ikke stemmes via fuldmagt.  
Stk. 5 Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Formandens beretning
3. Kassererens beretning
4. Fastsættelse af kontingent
5. Behandling af indkomne forslag
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer. samt 2 bestyrelses suppleanter.
7. Valg af revisor og 1 revisor suppleant.
8. Eventuelt

- Stk. 6 Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen. Forslag om vedtægtsændringer, der ønskes behandlet, skal være bestyrelsen i hænde mindst 3 måneder forud for udgangen af den måned den ordinære generalforsamling skal afholdes.  
Stk. 7 Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der ikke må være medlem af bestyrelsen.  
Stk. 8 Generalforsamlingen træffer sine beslutninger med simpelt flertal, og ved håndsoprækning. Skriftlig afstemning anvendes dog, når det begæres af blot én mødedeltager.  
Stk. 9 Suppleanter vælges for en periode på 1 år, såfremt de må indtræde som stedfortræder, skal de følge den udgåendes periode.

# STØTTEFORENINGEN FOR AABENRAA FRISKOLE

## § 6

Ekstraordinær generalforsamling:

- Stk. 1 Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, og skal afholdes, når mindst 1/3 af medlemmerne fremsætter skriftligt begrundet anmodning om det over for formanden. I sådanne tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest 4 uger efter, at anmodningen er kommet til formandens kendskab.
- Stk. 2 Indkaldelsesfristen for en ekstraordinær generalforsamling er 2 uger.

## § 7

Foreningens daglige ledelse:

- Stk. 1 Foreningens daglige ledelse udgøres af bestyrelsen, der består af 5 medlemmer. Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen for en 2-årig periode, således at der ved lige år vælges 2 medlemmer og ved ulige år vælges 3 medlemmer.
- Stk. 2 Bestyrelsen leder foreningen i overensstemmelse med nærværende vedtægter og generalforsamlingens bestemmelser.
- Stk. 3 Senest 14 dage efter nyvalg til bestyrelsen afholdes konstituerede møde, hvor bestyrelsen vælger formand, næstformand, kasserer og sekretær.
- Stk. 4 Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden. Den kan til enhver tid nedsætte underudvalg og arbejdsgrupper til varetagelse af afgrænsede opgaver.
- Stk. 5 Formanden – og i hans fravær næstformanden – indkalder og leder bestyrelsens møder.
- Stk. 6 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer er til stede.

## § 8

Økonomi, regnskab og revision

- Stk. 1 Foreningens regnskabsår følger skoleåret med afslutning pr. 31. juli.
- Stk. 2 Bestyrelsen er ansvarlig over for generalforsamlingen for regnskabet.
- Stk. 3 Foreningens regnskab føres af kassereren.
- Stk. 4 Regnskabet revideres af den på generalforsamlingen valgte revisor.
- Stk. 5 Revisoren vælges for en periode på 1 år.

## § 9

Tegningsregler og hæftelse

- Stk. 1 Foreningen tegnes udadtil ved underskrift af formanden og mindst et yderligere bestyrelsesmedlem i foreningen.
- Stk. 2 Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtigelser, der påhviler foreningen.

## § 10

Vedtægtsændringer

- Stk. 1 Disse vedtægter kan kun ændres med 2/3 flertal på 2 hinanden følgende generalforsamlinger, hvor den ene skal være ordinær.
- Stk. 2 Vedtægtsændringer træder i kraft med virkning fra den generalforsamling, de vedtages på.

## § 11

Opløsning

- Stk. 1 Opløsning af foreningen kan kun finde sted med 2/3 flertal på 2 hinanden følgende generalforsamlinger, hvor den ene skal være ordinær.
- Stk. 2 Ved opløsning tilfalder foreningens aktiver Aabenraa Friskole, efter den opløsende generalforsamlings nærmere bestemmelser.

## § 12

Datering

- Stk. 1 Således vedtaget på foreningens stiftende generalforsamling den 6 / 12 2011.

Dirigentens underskrift

